MINISTÉRIO PÚBLICO DE SERGIPE

ANEXO VIII

CHECKLIST PARA SOLICITAÇÃO DE NOTAS TÉCNICAS AO NATS

DOCUMENTAÇÃO	PRESENTE	AUSENTE
DOCUMENTOS QUE SUBSIDIAM A ELABORAÇÃO DA NOTA TÉCNICA		
CPF ou Cartão SUS do usuário demandante	( )	( )
Data de nascimento do usuário demandante	( )	( )
Endereço e contatos do usuário demandante	( )	( )
Quando se tratar de medicamentos: Não se aplica ( )		
Cópia da prescrição do medicamento, contendo dados do profissional prescritor	( )	( )
Cópia do relatório do profissional prescritor	( )	( )
Quando se tratar de consultas, exames e procedimentos: Não se aplica ( )		
Cópia da solicitação, contendo os dados do profissional solicitante	( )	( )
Cópia do relatório, contendo dados do profissional solicitante	( )	( )
Cópia dos resultados dos exames realizados, relativos à demanda solicitada	( )	( )

INFORMAÇÕES	SIM	NÃO
INFORMAÇÕES QUE PODEM FACILITAR A ATUAÇÃO DO NATS NA SOLUÇÃO ADMINISTRATIVA		
A demanda em questão já foi formalizada, administrativamente, no setor de referência da respectiva Secretaria de Saúde, seja ela municipal ou estadual, conforme respectiva atribuição?	( )	( )
Em caso positivo para o ítem anterior:		
Há comprovação da formalização administrativa?	( )	( )
A informação mais atual sobre o trâmite administrativo foi inserida?	( )	( )
Há comprovação da negativa administrativa?	( )	( )

IMPORTANTE – As marcações **"PRESENTE"**, no campo **Documentação**, e **"SIM"**, no campo **Informações**, indicam a possibilidade de **facilitar o trabalho do NATS** na elaboração da Nota Técnica, **evitando, ao máximo, a abertura de diligência(s)**, a depender da análise do Núcleo. Porém, isso **não significa** que a avaliação da demanda, por parte do Núcleo, será executada **apenas** com base nessas marcações.